

## **Oposicions Paeria – Mestres Escola Bressol (9 places)**

El termini per a presentar les sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el **Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (28.12.2022)**

**Termini finalització sol·licituds: 26 de gener de 2023**

**Data previsible de les proves: a partir del 10 d'abril de 2023**

**En les places pertanyents al grup A2 – Català C1**

**Mestres Escola Bressol – 9 places** (requisit titulació – Grau universitari en educació infantil o equivalent)

### **Temari:**

1. Cartipàs de l'Ajuntament de Lleida: Organització Municipal: Comissions Informatives de caràcter permanent i comissions especials. Alcaldia i Regidories d'Actuació Municipal.
2. L'educació infantil. La importància de l'educació en l'etapa de 0 a 3 anys. Origen, extensió i tendències. El desenvolupament evolutiu durant els 3 primers anys. Principals característiques de l'activitat de l'infant de 0 a 3 anys
3. El currículum de l'etapa del primer cicle d'educació infantil. Finalitat, capacitats i objectius. Les àrees d'experiència i els continguts del currículum del primer cicle d'educació infantil.
4. El projecte educatiu de centre de les escoles bressol. Criteris d'organització pedagògica. Normativa d'organització i funcionament de l'escola bressol.
5. Els òrgans de govern de les escoles bressols. El director o la directora, funcions. El projecte de direcció. El consell escolar, funcions. El claustre de professorat, funcions.
6. El mestre o la mestra d'educació infantil, característiques humanes i professionals. Funcions educatives del mestre o mestra de les escoles bressol. La tutoria.
7. La vida quotidiana a l'escola bressol. Entrades i sortides. La higiene. La alimentació. El descans.
8. La programació del curs. El pla anual de l'escola bressol. Les unitats didàctiques.
9. La organització dels espais i els materials a les escoles bressol. El valor educatiu del joc en les propostes didàctiques a l'escola bressol. L'observació de l'infant en la pràctica pedagògica a escola bressol.
10. L'acollida dels infants i de les famílies a l'escola bressol. La relació família i escola bressol. Comunicació i informació. La relació de l'escola bressol amb l'entorn.
11. L'atenció a la diversitat. Principis de l'educació inclusiva. Els equips d'assessorament psicopedagògics a l'escola bressol.
12. La detecció precoç de l'Infant amb necessitats educatives especials. La relació i comunicació amb les famílies. La intervenció pedagògica. El Pla de suport individualitzat. La relació amb els serveis externs.

## **Fase Oposició**

Es desenvoluparan els exercicis següents:

- **Primer exercici:** Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de 40 preguntes tipus test (mes 3 preguntes de reserva), amb tres respostes alternatives, que seran proposades pel Tribunal i relacionades amb el programa de la convocatòria (Temari), durant un màxim de 60 minuts.

Les 3 preguntes de reserva únicament seran tingudes en compte a efectes de còmput, i per ordre, en el cas que, si s'escau, el Tribunal anul·li alguna de les 40 preguntes tipus test proposades. La puntuació de les proves serà la següent: les respostes encertades es puntuaran amb 0,50 punts. Les respostes incorrectes, en blanc o nul·les no descomptaran. Aquest exercici tindrà una qualificació màxima de 20 punts.

- **Segon exercici:** Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic, amb un màxim de 20 preguntes tipus test (més 3 preguntes de reserva), relacionat amb la matèria inclosa en el programa de la convocatòria (Annex V) i les funcions habituals de la plaça objecte de cada convocatòria. Cada pregunta tindrà tres alternatives de resposta de les quals només una serà la correcta. La durada de la prova serà de seixanta minuts. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor i les preguntes incorrectes, en blanc o nul·les no descomptaran. Aquest exercici tindrà una qualificació màxima de 40 punts.

### **La puntuació màxima de la fase oposició és de 60 punts**

- Aquesta fase tindrà caràcter eliminatori però els exercicis que la conformen no seran eliminatoris entre ells, ni s'exigirà un mínim de puntuació per a la superació de cadascun d'ells. En conseqüència, la puntuació final d'aquesta fase serà el resultat de la suma agregada de la puntuació assolida per la persona aspirant en cadascun dels exercicis.
- Per a la superació de la fase oposició cal que la persona aspirant obtingui un mínim de puntuació agregada en les proves de la fase oposició de 22 punts.

## **Fase Concurs:**

Aquesta fase s'aplicarà a les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició. La puntuació màxima de la fase concurs és de 40 punts. Únicament es valoraran els mèrits que s'indiquen a continuació que s'hagin assolit fins a la data de finalització del termini per a presentar sol·licituds (26 de gener de 2023).

### **Serveis prestats fins un màxim de 36 punts**

Serveis prestats amb la mateixa vinculació, amb caràcter temporal, en el mateix cos, escala o especialitat funcional a la plaça de l'Ajuntament de Lleida del qual se sol·licita la participació: 0,43 per mes treballat

Serveis prestats amb la mateixa vinculació, amb caràcter temporal, en la mateixa categoria professional laboral a la plaça de l'Institut Municipal d'ocupació del qual se sol·licita participació: 0,43 punts per mes treballat.

Serveis prestats en altres Administracions públiques amb la mateixa vinculació, amb caràcter temporal, en el mateix cos, escala o especialitat funcional de la plaça de la qual se sol·licita la participació: 0,12 punts per mes treballat

Serveis prestats en altres Administracions públiques amb la mateixa vinculació, amb caràcter temporal, en la mateixa categoria professional laboral de la plaça de la qual se sol·licita la participació: 0,12 punts per mes treballat.

#### **Criteris generals:**

Els serveis prestats a l'Ajuntament de Lleida es comprovaran d'ofici, a partir de la informació de la base de dades pròpia

Els serveis prestats en jornada a temps parcial, es valoraran proporcionalment, sense tenir en consideració les fraccions de temps de servei inferiors a un mes.

L'experiència professional en altres Administracions s'acreditarà a través de certificat de serveis prestats emès per l'òrgan competent de l'Administració on s'haguessin efectuat, indicant-se la denominació de la plaça, el grup de classificació i percentatge de durada de la jornada.

#### **Superació de procés selectiu a la plaça en la qual se sol·licita la participació i que hagi estat convocat per l'Ajuntament de Lleida . Màxim 1 punt**

Es comprovarà d'ofici, a partir de la informació de la base de dades de convocatòries de selecció de personal de l'Ajuntament de Lleida i de l'Institut Municipal d'Ocupació.

#### **Coneixements de llengua catalana . Màxim 0,50**

Es valoren els coneixements de llengua catalana, fins a un màxim de 0,50 punts, d'acord amb la distribució següent:

- a) Certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit, (Annex III) com a requisit de participació, en la convocatòria: 0,25 punts.
- b) Certificat de coneixements de llenguatge administratiu o llenguatge jurídic: 0,25 punts.

#### **Competències en tecnologies de la informació i la comunicació. Màxim 1 punt**

Es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents, amb un màxim d'1 punt, d'acord amb la distribució següent:

- a) Certificat de nivell avançat: 1 punt.
- b) Certificat de nivell mitjà: 0,5 punts.
- c) Certificat de nivell bàsic: 0,25 punts.

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

#### **Formació. Màxim 1,50 punts**

Cursos realitzats dins del Pla de Formació de l'Ajuntament de Lleida fins un màxim de 1,50 punts d'acord amb la distribució següent:

Formació superior a un total de 50 hores: 1,50 punts

Formació igual a un total de 50 hores: 1 punt

Formació inferior a un total de 50 hores: 0,5 punts

Es comprovarà d'ofici, a partir de la informació de la base de dades del Departament de Formació de l'Ajuntament de Lleida.

Cursos realitzats per altres Administracions públiques que no estiguin contemplats o inclosos dins del Pla de Formació de l'Ajuntament de Lleida fins un màxim de 0,50 punts

Formació superior a un total de 50 hores 0,5 punts

Formació igual a un total de 50 hores 0,25 punts

Formació inferior a un total de 50 hores 0,15 punts

Per acreditar la formació realitzada en altres Administracions caldrà aportar els corresponents justificants i relacionar-los en un índex inicial.

No es valoraran els cursos que no acreditin les hores de durada.

### **Constitució borsa de treball**

Les persones aspirants que, tot i no haver estat proposades per al nomenament o per a la contractació laboral, hagin superat aquest procés selectiu, formaran part d'una borsa de treball específica per a cobrir temporalment places com a personal funcionari interí o laboral temporal, tot això d'acord amb el previst a la Disposició addicional quarta de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Aquestes borses de treball tindran una vigència màxima de dos anys o fins que es resolguin els processos selectius inclosos en les Ofertes Públiques ordinàries, de les quals en sorgiran noves borses de treball.